



GRØNDALSVÆNGETS SKOLE  
RØRSANGERVEJ 29 - 2400 KØBENHAVN NV

Kontortid:  
Mandag - fredag kl. 7:30-15:00  
Telefon: 38349350

WWW.gvs.kk.dk  
mail@gvs.kk.dk

## Referat af skolebestyrelsesmøde 19.08.15

### Til stede:

Forældrerepræsentanter:

Dorte Pedersen , Lisbeth Nielsen, Marianne Grønning,  
Linda Gjesing Lauersen, Lars Hilary Post Nexø, Thulani  
Lindberg-Nielsen, Trine Valsgaard Hansen Khatib

Elevrepræsentanter:

Cecilia Ørmen

Medarbejderrepræsentanter:

Thomas Poulsen, Anders Holm Nielsen

Ledelse:

Thomas Horn, Finn Kristensen, Gitte Frandsen

### Afbud:

Forældrerepræsentanter:

Katrine Mikkelsen, Stina Persson, Christina Løje Simonsen

Medarbejderrepræsentanter:

Elevrepræsentanter:

Ledelse:

1.

### Godkendelse af dagsorden og referat

Referat godkendes

Dagsorden godkendes

2.

### Konstituering af formand og næstformand

Dorte Pedersen konstitueres som formand

Lars Hilary Post Nexø konstitueres som næstformand

3.

### Nyt fra elevrådet

SB afventer elevrådsvalg.

4.

### **Trivselsindsatser 2015-16**

HO uddeler udvalgt svarmaterialer fra den nationale trivselsundersøgelse og gennemgår dataene.

#### Positive områder

Mange elever, der oplever:

- god relation til lærere
- elevmedbestemmelse
- at de har god læring

#### Forbedringsområder

Mange elever der oplever:

- frikvartersutryghed
- hovedpine/mavepine
- ensomhed
- at blive drillet

#### Indsatser der er på vej i dette skoleår

- a. Politik for elevernes brug af de sociale medier
- b. Elevmægling
- c. Venskabsklasser

a.

Politik for brug af elevernes brug af de sociale medier

SB beslutter at nedsætte en arbejdsgruppe, der skal udarbejde forslag til principper for brug af de sociale medier. Kontaktforældregruppen kontaktes for mulighed for at melde sig til arbejdsgruppen.

Udkastet til Principperne skal udformes, så de matcher de forskellige aldersgrupper.

Udkastet præsenteres og drøftes på kontaktforældremødet d. 20. oktober.

De to øvrige punkter udskydes til næstkommende SBmøde.

HO uddeler infoseddler samt folder fra elevmæglings-lærerne.

5.

### **Kontaktforældremøde**

Kontaktforældremødet er den 20. oktober kl. 18.00-20.00.

Temaer

- Trivsel
- Principper til brug af sociale medier

HO sørger for en sandwich eller lignende til deltagerne. SB sørger for kage.

Lars har ansvar for udformning af dagsorden.

Kontaktforældrenes tilmeldinger sendes til Dorte.

SB deltager i den kommende tids forældremøder og vil her fortælle om indholdet i kontaktforældrenes arbejde, samt opfordre til at man melder sig og deltager i kontaktforældremødet.

OBS

På forældremøderne er det vigtigt at lærerne husker at få valgt kontaktforældre og får indsamlet Emailadresser.

6.

### **Høstfest**

Årets høstfest er d.19.9.

Boder kan købes for 50,- hos Eva på kontoret.

SB sælger kaffe, te og småkager.

Klasserne arrangerer aktiviteter og boder.

OBS - husk at reklamere for høstfesten i lokalområdet - evt. hæng opslag op. HO finder "ophænger".

7.

### **Forældremøder**

SB har fordelt sig og deltager på alle forældremøder i løbet af efteråret, for at informere om kontaktforældrenes arbejde og opfordre til at man melder sig – og bl.a. deltager på kontaktforældremødet.

8.

### **Orienteringssager**

*Skolen*

HO orienterer om:

- SMSfunktionen ved elevfravær i 6.-9. kl. tages i brug d. 24.8.
- Den obligatoriske faglige fordybelse/lektielæsning for indeværende år er gået i gang - der er skr. information på vej i intra.
- Skemaplacering af kor.  
Grundet den lange skoledag har det været umuligt at finde ledig position i elevernes skemaer. Kor er derfor lagt i fagligfordybelseslektionen om tirsdagen.

*KKFO*

FK orienterer om:

- Det fortsatte arbejde m. faglig profil
- Sprogindsatsen er velimplementeret. Der kommer besøg fra undervisningsministeriet
- Planlægningen af sammenlægningen med Borup fritidshjem er i gang.

Lærerne

AHN orienterer:

- Den to-afdelingsopdelte skole giver noget udfordring i forhold til størrelsen på indskolingsafdelingen (0.-5. kl.). Der er omkring 30 lærere og pædagoger i afdelingen.. Det drøftes om der skal laves en opdeling på møderne.
- Den nye mulighed for at flex-fix tid er en positiv tilføjelse til dette års arbejde. Der er i det hele taget en oplevelse af god stemning blandt lærerne - god opstart på skoleåret.
- Alle 8. klassesdrengene skal på Københavnerakademiet i to uger i september-oktober
- Der er kommet fin kunstudsmykning på kontorgangen - lavet af 4.u.
- Den endelige nybygnings-portefølje er kommet – med superflotte illustrationer.

*Trafikgruppen*

Der er kommet endnu en forældrehenvendelse ang. faren ved Borups Alle-krydset. Da der siden Trafikgruppen sidst var i aktion er kommet ny trafikminister, så vil Trafikgruppen benytte lejligheden til at gøre opmærksom på problemet igen. Der skrives både til trafikminister samt Morten Kabel, vejdirektoratet.

9.

**Eventuelt**

-

10.

**Næste møde d. 29. september**

Elevmægling

Venskabsklasser

Høringsforslag ang. besparelser på skoleområdet

Senere møder:

Faglig fordybelse/lektiehjælp

Halvårsregnskab

Referat: Gitte Frandsen

Godkendt af skolebestyrelsen

dato: