

Ekstraordinært skolebestyrelsesmøde, Grøndalsvængets skole

Deltagere: Line Nordberg og Frida Altmann (områdechefer), Mette Grønvaldt (konst. Skoleleder), Finn Kristensen (KKFO-leder), Rikke Hegnhøj (næstforperson); Kitty Suchdev (forperson), Signe Lützu Pedersen (forældrerepræsentant), Liv Matzusawa (elevrepræsentant), Mie Skjølstrup (medarbejderrepræsentant).

Referent: Pernille Numelin (skolekonsulent)

Dagsorden:

1. Kort gennemgang af skolebestyrelsens arbejdsområde og hvilke dokumenter der ønskes indblik i – fremadrettet samarbejde med ledelse og SB
2. Rekruttering af ny skoleleder – tidsplan og opgaver.

Beslutning:

Skolebestyrelsen udarbejder et fælles årshjul for Skolebestyrelsesmøder, hvori de faste opgaver/tilsyn indgår og er beskrevet.

Skolens ledelse stiller følgende dokumenter til rådighed for skolebestyrelsen: Trivselsundersøgelse/APV, referat af MED-møder, et overordnet budget

Der skal laves en fælles elektronisk mappe

Det blev drøftet at man skal "genindføre" SB-kaffevogn 1 gang om måneden, så der kan skabes åbenhed, tillid og dialog mellem den nye skoleledelse og forældre.

Det blev aftalt af processen for ansættelse af Ny skoleleder starter i august, og at det vil være områdechef, Frida Altmann der deltager fra Forvaltningen sammen med Pernille Numelin, der vil være sekretær for indstillingsudvalget.

Stillingsopslaget skal ud omkring uge 24. Det forventes at samtalerne holdes i august med ansættelse pr. 1. oktober.